

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом ЧУПО «Автошкола Авто Плюс»

от 9 января 2019 г. № 6

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АВТОШКОЛА АВТО ПЛЮС»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее по тексту - Правила) ЧУПО «Автошкола Авто Плюс» (далее по тексту – Автошкола) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации « Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей, Уставом ЧУПО «Автошкола Авто Плюс» с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса внутри Автошколы, воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышения эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации образовательных задач.

1.2. Правила являются локальным актом Автошколы, утверждаются приказом директора Автошколы, его действие распространяется на всех обучающихся Автошколы.

1.3. Соблюдение Правил обучающимися основывается на сознательном, добросовестном выполнении своих учебных обязанностей и Правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей,

1.4. В настоящее Положение могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

2. Права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающимся в Автошколе является лицо, зачисленное приказом директора Автошколы для обучения по программе профессиональной подготовки.

2.2. Обучающиеся в Автошколе имеют право:

- участвовать в формировании содержания образования при условии соблюдения требований образовательных стандартов профессиональной подготовки;
- в установленном порядке пользоваться учебными кабинетами и всем учебным оборудованием, которым располагает Автошкола;
- своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;
- своевременно получать информации о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

- своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождений промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую обучающимся информации по организации и планированию учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Автошколы и иными локальными актами Автошколы, регламентирующими Правила в Автошколе.

2.3. Обучающиеся в Автошколе обязаны:

- неукоснительно руководствоваться Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении, промежуточной и итоговой аттестации, настоящими Правилами;
- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной программе профессиональной подготовки;
- соблюдать учебную дисциплину;
- посещать учебные занятия, лично выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий и контроля усвоения учебного материала, предусмотренные программами обучения, не опаздывать к началу занятий;
- своевременно в письменной форме ставить в известность администрацию Автошколы о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине ставить в известность администрацию Автошколы по телефону и представлять в первый день явки после отсутствия документы, подтверждающие уважительную причину пропуска занятий;
- отработка пропущенных занятий по уважительным причинам производится по согласованию с администрацией Автошколы без внесения дополнительной платы;
- соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации задолженностей, установленный в Автошколе:
- поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных кабинетах, бережно и аккуратно относиться к имуществу Автошколы (помещения, мебель, инвентарь, автомобили, учебные пособия и др.);
- возмещать ущерб, причиненный имуществу Автошколы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и гигиены, противопожарной, электрической, экологической безопасности, безопасности дорожного движения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, обеспечению безопасности образовательного процесса;
- своевременно вносить плату за обучение, предусмотренную договором;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Автошколы, регулирующими Правила в Автошколе.

3. Учебный порядок.

3.1. Организация учебного процесса в Автошколе регламентируется Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении, Положением об итоговой аттестации, настоящими Правилами, учебными планами, расписанием занятий, консультаций, экзаменов, графиками обучения вожждению.

3.2. Время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов устанавливается в расписании и графиках обучения вожждению. Расписание составляется и утверждается директором Автошколы с учетом обеспечения педагогической и предметной целесообразности, соблюдение санитарно-гигиенических норм и экономии времени.

3.3. Учебное расписание и графики обучения вожждению составляются на весь период обучения и вывешиваются не позднее, чем за 3 дня до начала занятий.

Общая нагрузка обучающихся не должна превышать 36 часов в неделю и 24 часа в неделю вечерней форм обучения. Продолжительность академического часа по теоретическому обучению устанавливается 45 минут. После конца академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5-10 минут. В течение учебного дня - перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 40 минут (для очной формы обучения).

Обучение вожждению осуществляется вне сетки учебного плана, по индивидуальным графикам, не более 2 часа практического занятия по обучению вожждению на одного обучающегося (при этом продолжительность астрономического часа равняется 60 минутам).

3.4. Расписание консультаций, зачетов, экзаменов (в том числе пересдач) вывешивается не позднее, чем за неделю до их проведения.

3.5. В случае переноса или замены занятий сотрудники Автошколы извещают об этом обучающихся, как правило, не позднее трехдневного срока до занятий, а в случае переноса и замены по непредвиденной причине (например, болезнь преподавателя, поломка автомобиля) в день проведения занятий.

3.6. Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), зачтено (зачет).

3.7. В учебной группе на общественных началах может избираться староста, который контактирует с учебной частью Автошколы и доводит до сведения группы все указания и распоряжения администрации Автошколы, контролирует посещаемость, учебную дисциплину, сохранность оборудования и инвентаря, извещает обучающихся об изменениях, вносимых в расписание, извещает учебную часть Автошколы о неявке преподавателя и др.

3.8. Обучающимся в ЧУПО «Автошкола Авто Плюс» является лицо, заключившее договор об оказании платных образовательных услуг и зачисленное приказом директора Автошколы.

3.9. Для проведения учебных занятий в учебных кабинетах, обучающиеся распределяются по учебным группам. Состав учебных групп утверждается приказом директора Автошколы.

4. Порядок в помещениях.

4.1. При проходе в здание Автошколы и (или) нахождении в помещении Автошколы обучающемуся (лицу, его сопровождающему) необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность,

4.2. Находясь в здании и помещениях Автошколы, обучающиеся обязаны, соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах.

4.3. В здании и помещениях Автошколы запрещается:

- курить;
- распивать спиртные напитки;
- проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- распространять наркотики и иные запрещенные вещества;

- проходить в здание или находиться в здании с холодным, травматическим, огнестрельным оружием;
- воровать, выносить без разрешения администрации Автошколы предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;
- во время проведения занятий громко разговаривать, шуметь, входить и выходить в учебную аудиторию без разрешения, пользоваться сотовыми телефонами;
- использовать ненормативную лексику в общении с работниками и обучающимися Автошколы;
- проявлять поведение из чувств национальной розни и религиозных убеждений;
- выяснять отношения посредством грубости или драки, заниматься вымогательством.

4.4. Режим теоретических занятий в Автошколе устанавливается следующий:

- начало утренних теоретических занятий – 7.00, окончание - 10.20
- начало вечерних теоретических занятий -18.00, окончание - 21.20

Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня с 7.00 до 19.00.

4.5. В Автошколе установлены следующие приемные часы:

- директор принимает посетителей с понедельника по пятницу с 11.00 до 18.00.

5. Поощрение за успехи в учебе.

5.1. За особые успехи в учебной деятельности применяются следующие моральные формы поощрения обучающихся:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой.

5.2. При наличии финансирования могут применяться следующие формы материального поощрения:

- награждение ценным подарком.

5.3. Поощрение объявляется в приказе директора, доводится до сведения всего коллектива и заносится в личное дело обучающегося.

6. Дисциплинарные взыскания.

6.1. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам, грубое нарушение или систематическое нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Автошколы, локальными актами Автошколы к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из числа обучающихся.

6.2. До применения дисциплинарного взыскания директор Автошколы должен затребовать от обучающегося объяснение в письменной форме. В случае отказа обучающимся дать указанное объяснение составляется соответствующий акт. Отказ обучающимся дать объяснение не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание применяется администрацией непосредственно за совершение поступка, но не позднее одного месяца с момента обнаружения поступка.

6.3. При наложении взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.4. За каждый совершенный поступок может быть применено только одно взыскание.

6.5. Приказ о применении взыскания с указанием мотивов его применения объявляется обучающемуся, подвергнутому взысканию, под расписку.

6.6. Взыскание может быть обжаловано обучающимся.

7. Требования к обучающимся на учебном занятии.

7.1. Овладевать теоретическими и практическими знаниями, практическими умениями и навыками.

7.2. В установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами.

7.3. Во время теоретических занятий, обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя. Входить и выходить во время занятий из аудитории, обучающиеся могут только с разрешения преподавателя.

7.4. Во время занятий в кабинетах, обучающийся должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны преподавателем занятия.

7.5. Обучающиеся обязаны обращаться с приборами, инструментами с соблюдением правил техники безопасности и пожарной безопасности.

7.6. Перед началом занятия, обучающийся должен приготовить все необходимое для занятия, вести аккуратно конспекты по дисциплине в случае необходимости.

7.7. На вопросы преподавателя отвечать четко.

7.8. Во время практических занятий по вождению, обучающийся должен строго выполнять указания мастера производственного обучения, соблюдать ПДД.

7.9. Обучающийся обязан приступать к практическому занятию подготовленным морально, обязан быть одетым в удобную одежду и обувь, позволяющую выполнять необходимые действия при управлении транспортным средством. Запрещается в дни практических занятий принимать лекарственные препараты, противопоказанные при управлении транспортным средством.

7.10. Запрещается приносить с собой предметы, не относящиеся к занятиям.

8. Последствия нарушения настоящих правил.

8.1. За нарушение настоящих Правил, обучающийся может быть привлечен к дисциплинарному наказанию администрацией Автошколы, административной или уголовной ответственности.

8.2. Обучающийся может быть отчислен из автошколы за:

- систематические пропуски занятий без уважительной причины;
- нарушения правил техники безопасности, повлекшие последствия для Автошколы или других обучающихся;
- нарушения правил пожарной безопасности, повлекшие последствия для Автошколы или других обучающихся;
- порчу имущества Автошколы,
- не внесение оплаты за обучение, предусмотренной договором;
- другие нарушения настоящих Правил или правонарушений предусмотренных Административным или Уголовным кодексами Российской Федерации (по решению суда).